



## דקנאט הסטודנטים

### נהלי הגשת בקשה למלגת סיוע, המכללה האקדמית בית ברל – תשפ"ד

1. הגשת הבקשה מתבצעת באופן מקוון – יש למלא את כל הפרטים הנדרשים.  
**לתשומת לבך - בקשה שלא ימולאו בה כל הפרטים הנדרשים ו/או שיהיו חסרים אישורים לא תופל.**
2. סטודנטים המשלמים פחות מ- 50% משכר הלימוד **אינם רשאים** להגיש בקשה למלגה.
3. סטודנטים המקבלים מלגות או השתתפות בשכר לימוד ממקור אחר, חייבים לציין זאת בטופס הבקשה.
4. סטודנטים מגיל 28 / סטודנטים נשואים ימלאו רק את הפרטים שלהם ושל בן/ת הזוג והילדים ללא פרטי ההורים והאחים.
5. מועד אחרון להגשת הבקשה – 01.01.2024.

### הערות חשובות:

- לפני תחילת מילוי הבקשה יש לסרוק את **המסמכים הרלוונטיים בפורמט PDF בלבד**, בקבצים נפרדים, למעט תלושי השכר - אותם יש לסרוק כקובץ אחד.
- לא ניתן לצרף מסמכים המוגנים בסיסמא. אנא וודאו שתלושי השכר נפתחים ללא צורך בהקשת סיסמא.

**לנוחיותכם, להלן רשימת מסמכים שיש לסרוק לצורך הגשת הבקשה למלגה בטרם מילוי הבקשה המקוונת. יש לצרף רק את המסמכים הרלוונטיים עבורך:**

- תעודת זהות סטודנט + ספח
- תדפיס חשבון עובר ושב (עו"ש) סטודנט עדכני של כל 3 החודשים האחרונים
- סטודנט עד גיל 28 - תעודת זהות וספח של **אחד ההורים** בו מופיעים אחים/ות
- סטודנט נשוי - תעודת זהות וספח של **בן/ת הזוג** בו מופיעים הילדים
- אישור לימודים גבוהים של אח/ות בן/ת זוג



## דקנאט הסטודנטים

- חחה שכירות / חחה מעונות – מלא, בתוקף וחתום
- **לסטודנט רווק עד גיל 28** - 3 תלושי שכר ברצף שלך + 3 תלושי שכר של ההורים מחצי השנה האחרונה יש לסרוק שלושה תלושי שכר שלך כקובץ אחד בפורמט PDF, וכנ"ל 3 תלושי שכר של ההורים.
- **סטודנט רווק מעל גיל 28** - 3 תלושי שכר ברצף מחצי השנה האחרונה - יש לסרוק שלושה תלושי שכר כקובץ אחד בפורמט PDF
- **לסטודנט נשוי** - 3 תלושי שכר ברצף שלך + 3 תלושי שכר ברצף של בן/ת הזוג מחצי השנה האחרונה - יש לסרוק שלושה תלושי שכר שלך כקובץ אחד בפורמט PDF, וכנ"ל 3 תלושי שכר של בן/ת הזוג
- **לסטודנט גרוש** - 3 תלושי שכר ברצף - יש לסרוק כקובץ אחד בפורמט PDF + הסכם גירושין
- שומה לשנת 2021 לעצמאים הורים ו/או סטודנט. **דוגמא** – [שומת מס הכנסה](#)
- סטודנט / הורה / בן זוג שאינו עובד – חייב "**אישור מעמד לא עובד**" מעודכן מביטוח לאומי, במידה ויש זכאות לדמי אבטלה יש לצרף אישור על גובה הקצבה. **דוגמא** – [אישור מעמד לא עובד](#)
- קצבת ביטוח לאומי (דמי אבטלה, שארים, מחלות, נכות, ילדים – [דוגמא](#), הבטחת הכנסה, זקנה)
- תעודת פטירה (במקרה של יתמות)
- אישור מחלה של הסטודנט
- אישור על נכות + אחזי נכות מביטוח לאומי של הסטודנט / בן/ת זוג / הורה
- אישור על נכות + אחזי נכות של בן/ת משפחה מדרגה ראשונה
- המלצה משרותי הרווחה (דו"ח סוציאלי)
- אישור חייל בודד/סטודנט בודד

**שימו לב! הדיון בבקשות למלגה יתייחס למסמכים ותצהירים המצורפים להגשת בקשת המלגה לשנה"ל תשפ"ד בלבד.**

\*מסמך זה נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועד לנשים וגברים כאחד.