

יבוא חומרים מקורס לקורס ב-Moodle

ניתן לייבא חומרים מהקורסים שלנו משנים קודמות/מסמסטרים אחרים לקורסים אחרים שאנו מלמדים. בתהליך הייבוא אנו מייבאים את המשאבים והפעילויות, אך לא ניתן לייבא את התכנים שהועלו על-ידי הסטודנטים. ניתן לייבא את כל הקורס או רק חלקים ממנו על-פי בחירתנו.

כיצד נייבא חומרים?

1. ניכנס אל הקורס שאליו נרצה לייבא חומרים (קורס היעד):

2. בסרגל הניהול נלחץ על אפשרויות נוספות

יבוא/גיבוי/שחזור

3. בתפריט נבחר

4. נלחץ על יבוא

5. ייפתח חלון ובו רשימת הקורסים שלנו. נבחר קורס ממנו נרצה לייבא חומרים על ידי סימונו ולאחר מכן נלחץ **המשך**.

שם מלא	השם הקצר של הקורס	קורסים זמינים: 4
קורס חדש של רונית	קורס חדש של רונית	☒
קורס בדיקות חדש נפתח ע"י רונית	קורס בדיקות חדש נפתח ע"י רונית	☐
קורס בדיקות 2 למודל 4.1	קורס בדיקות 2 למודל 4.1	☐
בדיקות מודל 4.1	בדיקות מודל 4.1	☐

יבוא

1. בחירת קורס → 2. הגדרות התחליתיות → 3. הגדרות בחירה → 4. אישור ותצוגה → 5. ביצוע יבוא → 6. הושלם

יש לבחור קורס

נסמן בנקודה את הקורס ממנו נרצה לייבא

חיפוש קורסים

חיפוש

המשך

6. אם אנחנו לא רואים את שם הקורס ברשימה, ניתן להכניס את שמו ו/או את שנת הלימוד (ללא גרשיים) בתבנית החיפוש שבתחתית המסך וללחוץ על **חיפוש**.

חיפוש קורסים

חיפוש

כאשר הקורס הרצוי יוצג ברשימה נסמן את הקורס ונלחץ על **המשך**.

7. ייפתח חלון הגדרות יבוא נלחץ על **הבא**.

בוא הגדרות

☐ כולל עקיפת הרשאות
☒ כולל פעילויות ומשאבים
☒ כולל משבצות (Blocks)
☒ כולל קבצים
☒ כולל מסננים
☒ כולל אירועי לוח-שנה
☒ כולל מאגר שאלות
☒ כולל קבוצות ואספי-קבוצות
☒ כולל מיומנויות
☒ כולל שדות מידע מותאמים
☒ כולל מאגר תכנים משותף
☒ כולל קבצי ארכיון

התחלת הגיבוי

ביטול

הבא

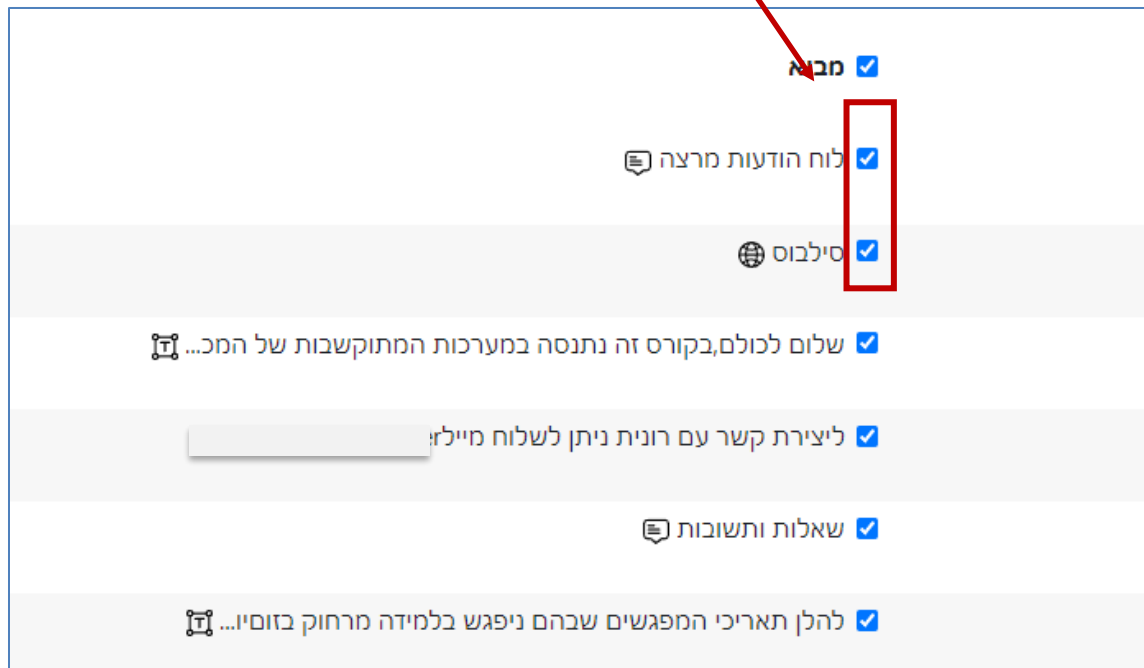
8. ייפתח תפריט שבו מוצגים כל הרכיבים בקורס. כברירת מחדל מיובאים כל הרכיבים בקורס, ולכן לצד כולם מסומן V.

כולל:

יש לבחור...
(הצגת אפשרויות סוג)

☒ מבוא
☒ לוח הודעות מרצה
☒ סילבוס
☒ שלום לכולם, בקורס זה נתנסה במערכות המתוקשבות של המחשב...
☒ ליצירת קשר עם רונית ניתן לשלוח מ
☒ שאלות ותשובות
☒ להלן תאריכי המפגשים שבהם ניפגש בלמידה מרחוק בזום...

הערה: אין צורך לייבא את הסילבוס, את לוח הודעות מרצה ואת Annoto dashboard, ולכן נסיר את סימון ה-V מרכיבים אלו.



מבוא ☒

לוח הודעות מרצה ☒

סילבוס ☒

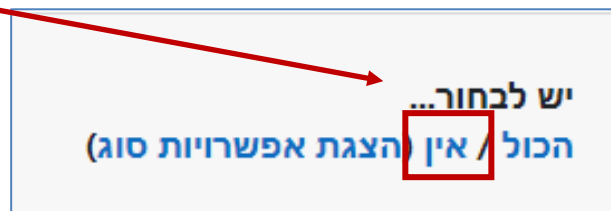
שלום לכולם, בקורס זה נתנסה במערכות המתקשבות של המכ... ☒

ליצירת קשר עם רונית ניתן לשלוח מייל: ☒

שאלות ותשובות ☒

להלן תאריכי המפגשים שבהם ניפגש בלמידה מרחוק בזום... ☒

9. אם נרצה לבחור רכיבים מסוימים נבטל את כל סימוני ה-V באמצעות לחיצה על 'אין' ואז נוכל לסמן ב-V רק את אותם רכיבים שנרצה לייבא.



יש לבחור...
הכול / אין (הצגת אפשרויות סוג)

10. נגלול לתחתית המסך ונלחץ על **הבא**.

11. ייפתח חלון שמציג את הרכיבים שבחרנו. כל רכיב שנבחר מסומן ב-  וכל רכיב שהיבוא שלו בוטל

מסומן ב- 

	מטלת בית - מטלה 4 - יצירת מסמך שיתופי
	מטלה מס' 4 - מסמכים שיתופיים 
	יחידה ללימוד עצמי - טופס גוגל- יחידת בונוס 10 נק'
	מצגת הסבר ליצירת טופס גוגל 
	סרטון הסבר ליצירת טופס גוגל 
	פורום להעלאת קישור לטופס שיצרת 

בצע יבוא

12. נגלול לתחתית המסך ונלחץ על

13. ייפתח סרגל המציג את תהליך התקדמות היבוא, כשבסיום הפעולה תוצג ההודעה:

היבוא הושלם. לחץ המשך לחזור לקורס

המשך

14. בסיום התהליך נלחץ על המשך.

15. הרכיבים שייבאו יוצגו בקורס.

הערה: תהליך היבוא לוקח זמן ולכן יש להמתין עד לקבלת הודעת האישור ולא לבצע יבוא מחדש מבלי לבדוק אם הרכיבים אכן נמצאים כבר בקורס.